



ประกาศจังหวัดนครนายก
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
สังกัดสำนักงานจังหวัดนครนายก

ตามที่ได้มีประกาศจังหวัดนครนายก ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับ
การเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป ในตำแหน่งพนักงานทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติงาน
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดนครนายก และจังหวัดนครนายกได้ดำเนินการประเมินความรู้
ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน
ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการ
บริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ
และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ ประกอบกับคำสั่งสำนักงาน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ ๑๘๓/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๖ และคำสั่งจังหวัดนครนายก
ที่ ๒๕๖๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงาน
ราชการทั่วไป สังกัดสำนักงานจังหวัดนครนายก ตำแหน่งพนักงานทรัพยากรบุคคล และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการ
เลือกสรรฯ พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ผ่านการเลือกสรรฯทราบ ดังนี้

๑. รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงาน
ทรัพยากรบุคคล จำนวน ๓ ราย ได้แก่

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๐๐๒	นางสาวกนกวรรณ ฉายพูน
๒	๐๑๓	นายยุทธศักดิ์ รัชตปวุฒิ
๓	๐๐๑	นางสาวสุภิญญา พากเพียร

๒. บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงาน
ทรัพยากรบุคคล ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป
และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของ
ผู้นั้นด้วย คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้าง (ทำสัญญาจ้าง) ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลา ที่จังหวัดนครนายกกำหนด

๓. หากปรากฏภายหลังว่าผู้ผ่านการเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติทั่วไป หรือคุณสมบัติเฉพาะ
สำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ถึงแม้ว่าผู้นั้นจะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ก็จะไม่มีการ
จัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

-/๔. ให้ผู้มี...

๑๑

๔. ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีรายชื่อข้างต้นในลำดับที่ ๑ รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัด นครนายก ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดนครนายก โดยเตรียมเอกสารหลักฐานเพื่อใช้ประกอบการจัดทำสัญญาจ้าง ดังนี้

๔.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๓ ฉบับ

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ฉบับ

๔.๓ สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๓ ฉบับ

๔.๔ สำเนาบัตรประกันสังคม (ถ้ามี) จำนวน ๓ ฉบับ

๔.๕ รูปถ่ายสี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว (หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นดำ แต่งเครื่องแบบ พิธีการของพนักงานราชการ ระดับอินทรีแบบทั่วไป ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๓ ใบ

๔.๖ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

ทั้งนี้ หากผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ในการเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานทรัพยากรบุคคล ประสงค์ที่จะขอทราบ ผลคะแนนการประเมินฯ ของตนเอง ให้ทำหนังสือยื่นต่อหัวหน้าสำนักงานจังหวัดนครนายกภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่มิประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางพัชรี ศาลาศิลป์)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก